



План противодействия коррупции на 2021 год в МАДОУ № 333

№ П/П	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1.	Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции	до 22.01.2021	Заведующий МАДОУ	Повышение эффективности деятельности в организации по противодействию коррупции в рамках установленных компетенций ответственных лиц
2.	Размещение плана противодействия коррупции МАДОУ на официальном сайте МАДОУ и стенде.	До 22.01.2021	Заместитель заведующего по УВР	Открытость и доступность информации о деятельности МАДОУ
3.	Организация изучения плана противодействия коррупции работниками дошкольной организации	До 25.01.2021	Заведующий МАДОУ Заместитель заведующего по УВР Заместитель заведующего по АХР	Обеспечение взаимодействия всех работников по противодействию коррупции, минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей

4.	Внесение изменений в план противодействия коррупции МАДОУ № 333 на 2020 год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции	в течение года	Заведующий МАДОУ	Приведение правовых актов в сфере противодействия коррупции в соответствие с нормативными правовыми актами органов государственной власти и управления
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции на 2021 год в МАДОУ на: административных совещаниях; общих собраниях трудового коллектива; заседаниях Совета родителей; на родительских собраниях	ежеквартально	Заведующий МАДОУ Заместитель заведующего по УВР Заместитель заведующего по АХР	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работников учреждения
6.	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в МАДОУ № 333 на 2021 год	ежеквартально	Заведующий МАДОУ Заместитель заведующего по УВР Заместитель заведующего по АХР	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работников учреждения
7.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов в МАДОУ № 333	Один раз в шесть месяцев	Заведующий МАДОУ Заместитель заведующего по УВР	Выявление коррупциогенных факторов, устранение их.
8.	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов по	Один раз в шесть месяцев	Заведующий МАДОУ Заместитель	приведение локальных и нормативных актов в соответствие, в случае

	вопросам, относящимся к компетенции МАДОУ № 333		заведующего по УВР	обнаружения коррупциогенных факторов
9.	Анализ публикаций и сообщений в средствах массовой информации и принятие по ним мер по своевременному устранению выявленных нарушений	в течение года с ежеквартальным подведением итогов	Заведующий МАДОУ Заместитель заведующего по УВР Заместитель заведующего по АХР	Выявление публикаций и сообщений средств массовой информации о коррупционных проявлениях в отношении МАДОУ № 333, проведение оперативных проверок по выявленным фактам, принятие решений о применении мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, устранение выявленных нарушений
10.	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в МАДОУ № 333	в течение года с ежеквартальным подведением итогов	Заведующий МАДОУ Заместитель заведующего по УВР Заместитель заведующего по АХР	Повышение результативности и эффективности деятельности по противодействию коррупции с учетом результатов обобщения практики рассмотрения полученных в различных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции
11.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в	При наличии обращений	Заведующий МАДОУ Заместитель заведующего по УВР Заместитель	Принятие превентивных мер по результатам информирования о выявляемых нарушениях

	области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению		заведующего по АХР	
12.	Участие членов комиссии и ответственного по противодействию коррупции в МАДОУ в семинарах по вопросам противодействия коррупции	В течение года, по мере необходимости	Заведующий МАДОУ	Минимизация и устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работников учреждения
13.	Проведение информационно-консультационных семинаров по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства с заместителями руководителя. Обеспечение их участия в конференциях, семинарах по вопросам противодействия коррупции	Согласно графику	Заведующий МАДОУ	Обеспечение действенного функционирования работников учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
14.	Обеспечение порядка регистрации уведомления о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов	В день поступления уведомления	Заведующий МАДОУ Заместитель заведующего по УВР Заместитель заведующего по АХР	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники МАДОУ № 333. Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных

				законодательством Российской Федерации.
15.	Своевременная подача сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заведующего МАДОУ	До 01.04.2021	Заведующий МАДОУ	Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции.
16.	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции учреждения	в течение года	Заведующий МАДОУ	Обеспечение соответствие правовых актов требованиям действующего законодательства
17.	Размещение на официальном сайте МАДОУ отчет о результатах самообследования	До 01.04.2021	Заведующий МАДОУ Заместитель заведующего по УВР	Обеспечение прозрачности управленческих решений в деятельности МАДОУ за год
18.	Размещение на официальном сайте МАДОУ Публичного отчета заведующего МАДОУ об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	До 31.05.2021	Заведующий МАДОУ Заместитель заведующего по УВР Заместитель заведующего по АХР	Обеспечение прозрачности управленческих решений в деятельности МАДОУ и доступа населения к информации об антикоррупционной деятельности МАДОУ
19.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции, приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных локальных актов	постоянно в течение года	Заведующий МАДОУ Заместитель заведующего по УВР Заместитель заведующего по АХР	Обеспечение своевременного внесения изменений в локальные акты МБДОУ в соответствие с действующим законодательством и нормативными правовыми актами ГУО

20.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема, перевода в МАДОУ, размещение информации на сайте.	В течение года	Заведующий МАДОУ	Повышение эффективности деятельности МАДОУ по противодействию коррупции
21.	Проведение анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг и их оценке	апрель 2021 ноябрь 2021	Заведующий МАДОУ Заместитель заведующего по УВР Заместитель заведующего по АХР	Повышение эффективности и обеспечение надлежащего качества предоставления муниципальных услуг в МАДОУ
22.	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по представлениям прокурора об устранении нарушений законодательства	В сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» с ежеквартальным подведением итогов	Заведующий МАДОУ Заместитель заведующего по УВР Заместитель заведующего по АХР	Совместное с органами прокуратуры оперативное реагирование на коррупционные правонарушения. Применение мер юридической ответственности по фактам выявленных нарушений законодательства. Устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений
23.	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре	Заведующий МАДОУ Заместитель заведующего по УВР Заместитель заведующего по АХР	Совместное с органами прокуратуры оперативное реагирование на коррупционные правонарушения.

		Российской Федерации»		
24.	Проведение семинаров-совещаний по вопросам заключения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая с критериями, установленными ст. 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», ст. 22 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», ст. 16 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»	2 квартал 2021	Заведующий МАДОУ Заместитель заведующего по АХР	Устранение причин и условий, порождающих коррупционные проявления в деятельности подведомственных муниципальных учреждений в области заключения сделок с объектами муниципальной собственности
25.	Использование в работе Примерного положения о закупке автономного учреждения, разработанного ГУО и рекомендовано к использованию письмом от 30.10.2019 № 2248-гуо. Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерной формулировки, разработанной департаментом муниципального заказа администрации города	В течение года	Заведующий МАДОУ	Повышение эффективности деятельности по закупкам муниципальных учреждений. Выявление коррупциогенных факторов, устранение их.
26.	Обеспечение утверждения и	в течение года	Заведующий	Внесение соответствующих

	поддержание в актуальном состоянии регламентов предоставления муниципальных услуг в соответствии с Реестром муниципальных услуг города Красноярск, утвержденного распоряжением заместителя Главы города – начальника департамента Главы города от 04.06.2008 № 1-дг, с целью минимизации свободы административного усмотрения		МАДОУ	изменений в локальные акты МАДОУ, которыми утверждены регламенты предоставления муниципальных услуг, оказываемых МАДОУ
27.	Поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции, размещаемой на официальном сайте МАДОУ № 333	в течение года	Заместитель заведующего по УВР	обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности МАДОУ № 333
28.	Размещение информации о наличии «телефона доверия» администрации города, иных материалов антикоррупционной пропаганды на официальном интернет-сайте МАДОУ № 333 и в местах приема граждан и иных местах, предназначенных для посещения граждан	постоянно в течение года	Заместитель заведующего по УВР	Обеспечение доступа населения и институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности учреждения
29.	Осуществление контроля обоснованности предоставления и расходования добровольных пожертвований	В течение года	Попечительский совет МАДОУ	Выявление и исключение коррупционных факторов при организации благотворительной деятельности в МАДОУ,

				размещение на сайте МАДОУ плана ПФХД.
30.	Своевременное информирование службы занятости о наличии вакантных рабочих мест в МАДОУ	В течение года	Заведующий МАДОУ	Обеспечение прозрачности и эффективного использования условий, процедур и механизмов замещения вакантных мест в МАДОУ,
31.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ноябрь-декабрь 2021 года	Заведующий МАДОУ Заместитель заведующего по УВР Заместитель заведующего по АХР	Правовое просвещение работников учреждения в вопросах противодействия коррупции