

УТВЕРЖДАЮ
ВРИО заведующего МАДОУ № 333
Л.Г. Минина
Приказ № 19 от «08» 02. 2022 г.

План противодействия коррупции на 2022 год в МАДОУ № 333

№ П/П	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1.	Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции, внесению необходимых изменений в их должностные инструкции	до 11.02.2022	ВРИО заведующего МАДОУ	Повышение эффективности деятельности в организации по противодействию коррупции в рамках установленных компетенций ответственных лиц
2.	Размещение плана противодействия коррупции МАДОУ на официальном сайте МАДОУ и на информационных стендах в местах приема граждан	до 16.02.2022; в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений в планы	Заместитель заведующего по УВР	Открытость и доступность информации о деятельности МАДОУ
3.	Ознакомление под роспись работников МАДОУ с планом противодействия коррупции; с Планом противодействия коррупции в администрации города	до 16.02.2022; в течение 10 рабочих дней с момента внесения	ВРИО заведующего МАДОУ Заместитель заведующего по УВР Заместитель	Обеспечение взаимодействия всех работников по противодействию коррупции, минимизирование коррупционных рисков



	на 2022 год, утвержденным распоряжением администрации города от 03.02.2022 № 13-орг, Планом противодействия коррупции в ГУО на 2022 год	соответствующих изменений в планы	заведующего по АХР	исполнении должностных обязанностей
4.	Поддержание в актуальном состоянии плана противодействия коррупции МАДОУ. Внесение изменений в план противодействия коррупции МАДОУ № 333 на 2022 год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции, размещение актуальных редакций планов на официальных сайтах и в местах приема граждан	в течение года	ВРИО заведующего МАДОУ	Приведение правовых актов в сфере противодействия коррупции в соответствие с нормативными правовыми актами органов государственной власти и управления
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции на 2022 год в МАДОУ на: административных совещаниях; общих собраниях трудового коллектива; заседаниях Совета родителей; на родительских собраниях	по итогам полугодия, года	ВРИО заведующего МАДОУ Заместитель заведующего по УВР Заместитель заведующего по АХР	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работников учреждения
6.	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в МАДОУ № 333 на	по итогам полугодия, года	ВРИО заведующего МАДОУ Заместитель заведующего по УВР	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работников



	2022 год		Заместитель заведующего по АХР	учреждения
7.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов в МАДОУ № 333	в ходе подготовки проектов правовых актов	ВРИО заведующего МАДОУ Заместитель заведующего по УВР	Выявление коррупциогенных факторов, устранение их.
8.	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции МАДОУ № 333	в течение года	ВРИО заведующего МАДОУ Заместитель заведующего по УВР	приведение локальных и нормативных актов в соответствие, в случае обнаружения коррупциогенных факторов
9.	Анализ публикаций и сообщений в средствах массовой информации, в социальных сетях информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о проявлениях коррупции в МАДОУ № 333 и принятие по ним мер по своевременному устранению выявленных нарушений	в течение года с ежеквартальным подведением итогов	ВРИО заведующего МАДОУ Заместитель заведующего по УВР Заместитель заведующего по АХР	Выявление публикаций и сообщений средств массовой информации о коррупционных проявлениях в отношении МАДОУ № 333, проведение оперативных проверок по выявленным фактам, принятие решений о применении мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, устранение выявленных нарушений
10.	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в МАДОУ № 333. При направлении указанных обращений	в течение года с подведением итогов за полугодие, год	ВРИО заведующего МАДОУ Заместитель заведующего по УВР Заместитель заведующего по АХР	Повышение результативности и эффективности деятельности по противодействию коррупции с учетом результатов обобщения практики рассмотрения



	в правоохранительные, контрольные и надзорные органы – обеспечение получения информации о результатах их рассмотрения и принятых мерах.			полученных в различных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции
11.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению	ежеквартально	ВРИО заведующего МАДОУ Заместитель заведующего по УВР Заместитель заведующего по АХР	Принятие превентивных мер по результатам информирования о выявляемых нарушениях
12.	Участие членов комиссии и ответственного по противодействию коррупции в МАДОУ в семинарах по вопросам противодействия коррупции	В течение года, по мере необходимости	ВРИО заведующего МАДОУ	Минимизация и устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работников учреждения
13.	Проведение информационно-консультационных семинаров по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства с заместителями руководителя. Обеспечение их участия в конференциях, семинарах по вопросам противодействия коррупции	Согласно графику	ВРИО заведующего МАДОУ	Обеспечение действенного функционирования работников учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
14.	Обеспечение порядка регистрации	В день	ВРИО заведующего	Выявление случаев



	уведомления о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов	поступления уведомления	МАДОУ Заместитель заведующего по УВР Заместитель заведующего по АХР	возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники МАДОУ № 333. Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
15.	Своевременная подача сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заведующего МАДОУ	до 30.04.2022	ВРИО заведующего МАДОУ	Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции.
16.	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции учреждения	в течение года	ВРИО заведующего МАДОУ	Обеспечение соответствие правовых актов требованиям действующего законодательства
17.	Размещение на официальном сайте МАДОУ отчет о результатах самообследования	До 01.04.2022	ВРИО заведующего МАДОУ Заместитель заведующего по УВР	Обеспечение прозрачности управленческих решений в деятельности МАДОУ за год
18.	Размещение на официальном сайте МАДОУ Публичного отчета заведующего МАДОУ об образовательной и финансово-	До 31.05.2022	ВРИО заведующего МАДОУ Заместитель заведующего по УВР	Обеспечение прозрачности управленческих решений в деятельности МАДОУ и доступа населения к



	хозяйственной деятельности		Заместитель заведующего по АХР	информации об антикоррупционной деятельности МАДОУ
19.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции, приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных локальных актов	в течение года	ВРИО заведующего МАДОУ Заместитель заведующего по УВР Заместитель заведующего по АХР	Обеспечение своевременного внесения изменений в локальные акты МБДОУ в соответствие с действующим законодательством и нормативными правовыми актами ГУО
20.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема, перевода в МАДОУ, размещение информации на сайте.	В течение года	ВРИО заведующего МАДОУ	Повышение эффективности деятельности МАДОУ по противодействию коррупции
21.	Проведение анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг и их оценке	апрель 2022 ноябрь 2022	ВРИО заведующего МАДОУ Заместитель заведующего по УВР Заместитель заведующего по АХР	Повышение эффективности и обеспечение надлежащего качества предоставления муниципальных услуг в МАДОУ
22.	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по представлениям прокурора об устранении нарушений законодательства	В сроки, предусмотрен ные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202- 1 «О прокуратуре Российской Федерации» с	ВРИО заведующего МАДОУ Заместитель заведующего по УВР Заместитель заведующего по АХР	Совместное с органами прокуратуры оперативное реагирование на коррупционные правонарушения. Применение мер юридической ответственности по фактам выявленных нарушений



		ежеквартальным подведением итогов		законодательства. Устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений
23.	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	ВРИО заведующего МАДОУ Заместитель заведующего по УВР Заместитель заведующего по АХР	Совместное с органами прокуратуры оперативное реагирование на коррупционные правонарушения.
24.	Проведение семинаров-совещаний по вопросам заключения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая с критериями, установленными ст. 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», ст. 22 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», ст. 16 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»	2 квартал 2022	ВРИО заведующего МАДОУ Заместитель заведующего по АХР	Устранение причин и условий, порождающих коррупционные проявления в деятельности подведомственных муниципальных учреждений в области заключения сделок с объектами муниципальной собственности
25.	Использование в работе Примерного положения о закупке автономного учреждения,	В течение года	ВРИО заведующего МАДОУ	Повышение эффективности деятельности по закупкам муниципальных учреждений.



	разработанного ГУО и рекомендовано к использованию письмом от 30.10.2019 № 2248-гуо. Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерной формулировки, разработанной департаментом муниципального заказа администрации города			Выявление коррупциогенных факторов, устранение их.
26.	Обеспечение утверждения и поддержание в актуальном состоянии регламентов предоставления муниципальных услуг в соответствии с Реестром муниципальных услуг города Красноярск, утвержденного распоряжением заместителя Главы города – начальника департамента Главы города от 04.06.2008 № 1-дг, с целью минимизации свободы административного усмотрения	в течение года	ВРИО заведующего МАДОУ	Внесение соответствующих изменений в локальные акты МАДОУ, которыми утверждены регламенты предоставления муниципальных услуг, оказываемых МАДОУ
27.	Поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции, размещаемой на официальном сайте МАДОУ № 333	в течение года	Заместитель заведующего по УВР	обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности МАДОУ № 333
28.	Размещение информации о наличии «телефона доверия» администрации города, иных материалов антикоррупционной	в течение года	Заместитель заведующего по УВР	Обеспечение доступа населения и институтов гражданского общества к информации об



	пропаганды на официальном интернет-сайте МАДОУ № 333 и в местах приема граждан и иных местах, предназначенных для посещения граждан			антикоррупционной деятельности учреждения
29.	Осуществление контроля обоснованности предоставления и расходования добровольных пожертвований	В течение года	Наблюдательный совет МАДОУ	Выявление и исключение коррупционных факторов при организации благотворительной деятельности в МАДОУ, размещение на сайте МАДОУ плана ПФХД.
30.	Своевременное информирование службы занятости о наличии вакантных рабочих мест в МАДОУ	В течение года	ВРИО заведующего МАДОУ	Обеспечение прозрачности и эффективного использования условий, процедур и механизмов замещения вакантных мест в МАДОУ,
31.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ноябрь-декабрь 2022 года	ВРИО заведующего МАДОУ Заместитель заведующего по УВР Заместитель заведующего по АХР	Правовое просвещение работников учреждения в вопросах противодействия коррупции





Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

Подписи отправителя:	 Минина Людмила Геннадьевна	Владелец сертификата: организация, сотрудник	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
			697E1B2D33FE67CEC2D900E88DEC90BD66098C90 с 11.01.2022 07:58 по 11.04.2023 07:58 GMT+03:00	11.02.2022 11:53 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа